

Verantwoordelijkheden en taken van het Consistorie aangaande Pastoraat en Eredienst in de PGB Blaricum

Het Consistorie bestaat uit de predikant en ouderlingen met een specifieke, meestal pastorale taak. Het Consistorie heeft een voorzitter en een notulist.

Het Pastoraat

- formuleert beleid ten aanzien van het pastoraat en de onderlinge afstemming daarvan onder de ouderlingen in samenwerking met de predikant
- organiseert drie pastorale wijken met elk een wijkouderling, die samen met de contactpersonen uit hun wijk een werkgroep vormen. De werkgroep concretiseert het pastorale beleid voor/naar de leden van de gemeente
- zorgt dat ouderen van 80+ met hun verjaardag bezoek ontvangen van een contactpersoon met een present
- zorgt dat huwelijksjubilea (25 40,50,60 jaar) bekend zijn bij de contactpersonen voor een bloemengroet
- levert maandelijks namen aan de diaconie tbv de zondagse bloemengroet
- organiseert contactmomenten vanuit de Cie. Kruispunt
- initieert activiteiten in het kader van vorming en toerusting in samenwerking met de predikant ten behoeve van specifieke doelgroepen bijv. gespreksgroepen over een ethisch thema, over pastorale aspecten of rondom de Bijbel

De Eredienst

- is samen met de predikant verantwoordelijk voor de gang van zaken in en rondom de eredienst
- neemt initiatief voor wijziging van vorm en inhoud van de eredienst, evenals voor bijzondere diensten als bijv. het Avondmaal; overlegt hierover met de kerkenraad
- de orde van dienst wordt opgesteld door een werkgroep die wordt aangestuurd door de scriba
- zorgt dat volgens een opgesteld rooster het Consistorie vertegenwoordigd is door 1 ouderling in de kerkdienst
- dit rooster wordt door de scriba in het totaal rooster opgenomen
- organiseert een commissie van welkom die de orde van dienst uitdeelt
- maakt een rooster voor de koffieschenkers na de dienst
- levert namen aan bij de diaconie voor de zondagse bloemengroet
- zorgt voor een preekregelaar die het schema voor predikant en gastpredikant opstelt
- nodigt in overleg met de predikant musici uit voor feestdagen of speciale diensten
- overlegt samen met de predikant en de cantor data waarop de cantorij ondersteuning aan de dienst verleent

Communicatie

- draagt samen met de predikant verantwoordelijkheid voor informatie over kerkdiensten en pastoraat in Onderweg en op de website
- verzorgt een Kerst- en Paasgroet , die wordt rondgebracht door de contactpersonen, en een Nieuwsbrief, die digitaal wordt verzonden

Voor taken van de ouderling tijdens de eredienst- zie Protocol Ouderling van Dienst en lector